



**Urząd Miejski w Pruchniku**  
ul. Rynek 1, 37-560 Pruchnik  
tel. 16 623 61 14, fax 16 623 61 25  
e-mail: [sekretariat@gminappruchnik.pl](mailto:sekretariat@gminappruchnik.pl)

**PIERWSZY DOWÓD OSOBISTY OSOBY, KTÓRA UKOŃCZYŁA 18 LAT**

<b>Podstawa prawna</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Ustawa z dnia 10 kwietnia 1974 r. o ewidencji ludności i dowodach osobistych (Dz. U. z 2006 r. Nr 139, poz. 993 z późn. zm.)</li><li>• Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 6 lutego 2009 r. w sprawie wzoru dowodu osobistego oraz trybu postępowania w sprawie wydawania dowodów osobistych, ich unieważniania, wymiany, zwrotu lub utraty (Dz. U. Nr 47, poz. 384)</li></ul>
<b>Sposób załatwienia sprawy</b>	Wydanie dowodu osobistego.
<b>Wymagane dokumenty</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Wypełniony wniosek o wydanie dowodu osobistego własnoręcznie podpisany i osobiście złożony (wniosek dostępny na stronie internetowej urzędu lub na stanowisku pracy).</li><li>• 2 aktualne fotografie podpisane imieniem i nazwiskiem (lewy pół profil z widocznym lewym uchem).</li><li>• Odpis skrócony aktu urodzenia o ile miejsce urodzenia jest poza terenem Gminy Pruchnik.</li><li>• Dokument stwierdzający tożsamość (legitymacja szkolna, paszport)</li></ul>
<b>Opłata</b>	nie podlega opłacie skarbowej.
<b>Termin załatwienia sprawy</b>	W terminie 30 dni od dnia złożenia wniosku
<b>Tryb odwoławczy</b>	Nie przysługuje tryb odwoławczy
<b>Komórka odpowiedzialna</b>	Ewidencja ludności
<b>Osoba właściwa do załatwienia sprawy</b>	Aleksandra Jarosz - inspektor Parter, pokój Nr 4, tel. 16 623 61 40
<b>Uwagi</b>	Dokumenty należy składać i odbierać osobiście.